REGULAMIN REKRUTACJI
DO WOJEWÓDZKIEJ SZKOŁY POLICEALNEJ

Opracowany na podstawie:

-art. 154 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) i art. 20wa ust. 1 pkt 2 ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.) w brzmieniu przed 26 stycznia 2017 r. w związku z art. 149 ust. 4 - 6, art. 155 ust. 4 - 61 art. 165 ust. 3-51 art. 187 ust. 2-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.)

- Zarządzenia Nr 4/2021Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2022 r.

Zasady rekrutacji do Szkoły Policealnej

§ 1.

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji na pierwszy rok nauki, dyrektor powołuje szkolną komisję rekrutacyjną z jej przewodniczącym, określając zadania jej członków.
2. Kandydatów do publicznej szkoły policealnej przyjmuje się po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
3. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek kandydata.

§ 2

1. Do klasy pierwszej publicznej szkoły policealne przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają:

a) wykształcenie średnie,

b) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych.

2. Skierowanie na badanie wydaje szkoła. Koszty za wystawienie skierowania należą do kandydata.
3. Kandydaci składają w sekretariacie szkoły / lub drogą elektroniczną sekretariat@zckziu.eu w terminach określonych w załączniku Nr 1 następujące dokumenty:

a) wniosek o przyjęcie do szkoły w celu podjęcia kształcenia w wybranym zawodzie, /możliwość pobrania ze strony internetowej szkoły / www.zckziu.eu
b) świadectwo ukończenia szkoły średniej (dopuszczalny również odpis świadectwa lub potwierdzona notarialnie kopia),
c) zdjęcia kandydata (30 x 42 mm, podpisane na odwrocie) - sztuk 1,
d) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
e) książeczka zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych,
f) karta szczepień, potwierdzenie szczepień przeciwko WZW typu B.

§ 3

1 W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki o których mowa w § 2 pkt. 1 i 2, niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

g) wielodzietność rodziny kandydata;
h) niepełnosprawność kandydata;
i) niepełnosprawność dziecka kandydata;
j) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę;
k) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

2. W przypadku kandydatów, którzy ukończyli szkołę ponadpodstawową przed ukończeniem 18 roku życia:

b) wielodzietność rodziny kandydata;
c) niepełnosprawność kandydata;
d) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
e) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;

f) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

g) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;

h) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

3. Kryteria określone w ustępie 1, 2 pkt. mają jednakową wartość.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.
5. Dyrektor może ogłosić rekrutację uzupełniającą na kierunki kształcenia, które nie uzyskały koniecznego naboru w wyniku podstawowej procedury rekrutacyjnej.
6. Szczegółowy terminarz przyjmowania słuchaczy do szkoły policealnej na semestr pierwszy w roku szkolnym 2021/2022 zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 4

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, kandydat może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły policealnej.
2. Uzasadnienie sporządza komisja rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia kandydata z wnioskiem.
3. Kandydat może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych i publicznych branżowych szkół II stopnia na rok szkolny 2022/2023 na terenie województwa zachodniopomorskiego

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym		Termin w postępowaniu uzupełniającym	
		szkoły, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu września	szkoły, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego	szkoły, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu września	szkoły, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego
1	2	3	4	5	6
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej lub branżowej szkoły II stopnia wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	**01 – 30.06.2022 r.**	**02 – 23.11.2022 r.**	**do 12.08.2022 r.**	**do 05.01.2023 r.**
		01 – 10.06.2022 r.[1]	**02 – 7.11.2022 r.**[1]		
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy[2]	**do 07.07.2022 r.**	**do 8.12.2022 r.**	**do 19.08.2022 r.**	**do 19.01.2023 r.**

[1] Dotyczy szkół, w których przeprowadzany jest sprawdzian uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w art. 135 ust.7 ustawy[2] lub sprawdzian uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie, o którym mowa w art. 136 ust. 2 ustawy[2]
[2] ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)

3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	**08.07.2022 r.**	**09.12.2022 r.**	**19.08.2022 r.**	**20.01.2022 r.**
4	Wydawanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie	**do 11.07.2022 r.**	**do 13.12.2022 r.**	**do 22.08.2022 r.**	**do 24.01.2023 r.**
5	Potwierdzenie przez kandydata, rodzica lub opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego, o ile nie zostało ono złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	**do 13.07.2022 r. do godz. 15^{00}**	**do 15.12.2022 r. do godz. 15^{00}**	**do 24.08.2022 r. do godz. 15^{00}**	**do 26.01.2023 r. do godz. 15^{00}**
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	**15.07.2022 r. do godz. 10^{00}**	**19.12.2022 r. do godz. 10^{00}**	**26.08.2022 r. do godz. 10^{00}**	**27.01.2023 r. do godz. 10^{00}**

Zgodnie z art. 154 ust. 9 ustawy[2], komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wniosek kandydata złożony po terminie określonym powyżej, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. *w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem* COVID—19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Przepisy § 11baa ust. 6 ww. rozporządzenia zobowiązują do podania do publicznej wiadomości wyników postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego na rok szkolny 2022/2023 w formie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych także na stronach internetowych jednostek.